

## **Bokningsvillkor Gamla Villa och Elbas Pärla**

### **BOKNING**

Tiden för bokningens början och slut anges i bokningsbekräftelsen. En bokning som görs av kunden är bindande för både Villa Elba och kunden när Elba har bekräftat bokningen. Villa Elba skickar en skriftlig bekräftelse via e-post, där de överenskomna tjänsterna, priserna och avbokningsvillkoren nämns.

Det uthyrda utrymmet ska vara tomt vid bokningens slut.

### **AVBOKNINGSVILLKOR**

Vid avbokning av restaurang-, bastu-, festlokal- och fritidstjänster förbinder sig beställaren att informera Villa Elba om avbokningen:

Minst 14 dagar före evenemangets början. Villkoret gäller även för beställda fritids- och äventyrsprodukter.

Om avbokningen sker efter de ovanstående villkoren har Villa Elba rätt att debitera kostnader som uppstår av avbokningen.

### **ÖPPNING AV LOKALERNA**

Nyckeln kan hämtas på hyresdagen enligt särskilda instruktioner som ges till kunden, och återlämnas genom att lämna nyckeln på avtalad plats med Elba. Att ta med egen mat/dryck och annan rekvisita till lokalen och ta bort dem ska ske inom den avtalade hyrestiden.

Uthyraren ska se till att lokalerna är i ordning vid avfärd. Djur får inte tas med in i lokalerna. Lampor, ljus och elektriska apparater ska stängas av, fönster och dörrar ska stängas, och lokalerna ska låsas vid avfärd.

### **MÅLTIDSBESTÄLLNINGAR**

Måltidsbeställningar ska göras senast 14 dagar före evenemanget. Beställaren förbinder sig att meddela det slutgiltiga antalet deltagare minst 7 dagar före evenemangets början. Vi använder det bekräftade antalet deltagare som underlag för faktureringen 7 dagar före evenemanget. Om ändringar i det slutgiltiga antalet deltagare meddelas mindre än 7 dagar före eller inte meddelas alls, har tjänsteleverantören rätt att debitera enligt det antal och pris som erbjudits. Om det faktiska antalet deltagare är större än det bekräftade antalet, debiteras beställaren för det faktiska antalet.

## **MATALLERGIER OCH SPECIAL DIETER**

Eventuella matallergier och special dieter meddelas Villa Elba senast 14 dagar före bokningens början. Observera att vi i vårt kök även hanterar och tillagar allergener. På grund av stor efterfrågan strävar vi efter att anpassa special dieter så att de passar så många som möjligt. På grund av mångfalden av särskilda kosthållningar och deras kombinationer kan vi dock inte alltid garantera en fullständig hänsyn till alla särskilda behov.

Måltider för barn under 3 år är kostnadsfria. Om barn i denna åldersgrupp har allergier, debiterar vi en särskild avgift för att ta hänsyn till dem.

## **SKADOR OCH EXTRA STÄDNING**

Bokaren ansvarar under hyresperioden för skador som orsakas på Villa Elba, fastigheten och/eller tredje part eller deras egendom (även indirekta skador), samt kostnader för reparation av dessa. Bokaren får inte flytta möbler i lokalerna. Lokalerna ska lämnas i rent skick efter uthyrningen (sopor i sopp- och återvinningskärl, flaskor och burkar samlade i kärl eller påsar, disken diskat, använda handdukar och sittdynor i tvättkorgar).

Vänligen blanda inte flaskor och sopor i samma påse, då vi är ett miljövänligt företag och sorterar allt avfall. Att blanda avfallet försvårar arbetet avsevärt.

Om det efter uthyrningen uppstår behov av extra städning, debiterar Villa Elba kunden 90 € i städavgift, samt en separat avgift på 100 €/enhet. Skador på fastigheten och inventarier debiteras enligt faktiska kostnader.

Kostnader som orsakas av obefogad brandlarm ligger på den som orsakat det/bokaren.

Observera att Gamla Villa är en skyddad kulturhistorisk byggnad från 1800-talet, som är mycket känslig både ytligen och strukturellt. Fläckar på målat golv måste omedelbart tas bort för att förhindra skador. Vi rekommenderar att man inte bär skor i byggnaden. Skador utöver normal slitage debiteras enligt reparationskostnader.

## **BORTTAPPADE VAROR**

Vid hyresperiodens slut ska lokalerna tömmas på alla medtagna föremål. Värdesaker som eventuellt blivit kvar i lokalerna kan frågas om via e-post till [sales.elba@villaelba.fi](mailto:sales.elba@villaelba.fi). Förlorade saker kommer inte att skickas till bokaren, utan de måste hämtas på överenskommet sätt. Förlorade föremål förvaras i 2 veckor.

## **ORDNINGSREGLER**

Uthyraren eller dennes representant har rätt att vid behov avbryta evenemanget i lokalerna, om det anses orsaka störningar för utomstående eller om det tillåtna antalet personer överskrids. Bokaren är skyldig att betala kostnaderna för bevakning om det skulle bli nödvändigt. Rökning är endast tillåten utomhus på särskilt angivna platser. Egen dryck och mat får tas med in i lokalerna. Tystnad i området börjar kl. 22.00.

## **REKLAMATIONER**

Eventuella brister och andra anmärkningar rörande lokalerna ska omedelbart meddelas Villa Elba. Reklamationer ska göras till Villa Elba senast nästa arbetsdag efter uthyrningen via e-post.

## **UTHYRARES RÄTT TILL AVBOKNING**

Villa Elba har rätt att avboka eller ändra bokningen på grund av omständigheter som Elba inte kan påverka (force majeure, t.ex. strejk, lockout, brand, krig, pandemi etc.). Kostnader/skador som uppstår av detta ersätts inte. Villa Elba kan även när som helst avbryta eller ställa in evenemanget om det stör annan verksamhet eller äventyrar Villa Elbas rykte eller säkerhet.

## **SÄRSKILDA ARRANGEMANG**

Om det krävs särskilda tillstånd, program, orkester, specialdekorationer eller exceptionell teknisk utrustning för evenemanget, förbinder sig beställaren att stå för kostnaderna som uppstår, om inget annat avtalas.